

# Instrucciones para iniciar una cuenta en el Portal de Padres de Guajome (Guajome Parent Portal)

Abra el navegador de Internet. Escriba la dirección URL <http://www.guajome.net>, y seleccione Guajome Parent Portal de los vínculos a la izquierda.

El siguiente registro aparecerá en la pantalla.

Oprima "CREATE NEW ACCOUNT" situado en la parte inferior.

"Parent" (Padre) debe tener un punto verde en el círculo como en el ejemplo. Si no es así, oprima el círculo de la izquierda un lado de "Parent" (Padre) para insertar el punto verde.

Oprima "NEXT" (Siguiete).

Escriba su dirección de correo electrónico (por ejemplo, johnsmith@gmail.com).

Vuelva a escribir su dirección de correo electrónico bajo "Verify Email Address".

Escriba una contraseña.

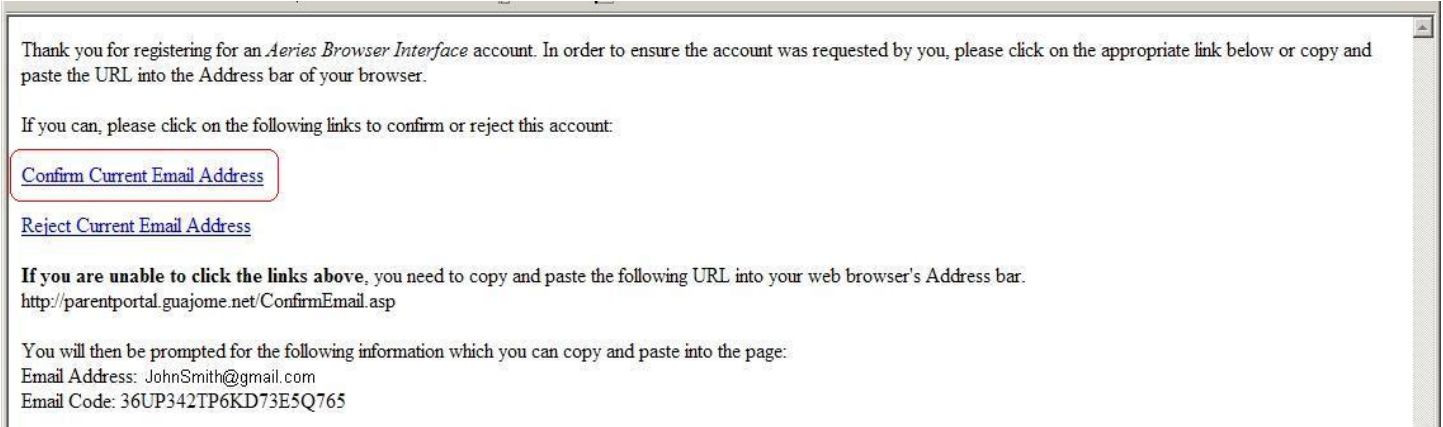
Vuelva a escribir la misma contraseña bajo "Retype Password".

Oprima el botón siguiente "Next>>"

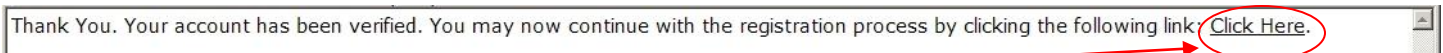
**IMPORTANTE:** ¡DEBE ABRIR, LEER Y SEGUIR LAS INSTRUCCIONES EN SU CORREO ELECTRÓNICO PARA PODER CONTINUAR CREANDO SU NUEVA CUENTA!

**NO** oprima <<Previous>> o <<Next>> en "Step 3" (3er paso). Al hacer esto se le enviará correos electrónicos duplicados con códigos de verificación diferentes. Cierre esta ventanilla solo después de confirmar o rechazar su correo electrónico (Vea las siguientes instrucciones).

Abra su correo electrónico de [parentportal@guajome.net](mailto:parentportal@guajome.net). (Similar al ejemplo debajo) Siga las instrucciones del correo electrónico y oprima "Confirm Current Email Address" (Confirmación de la dirección de correo electrónico actual). Si usted no puede oprimir en el vínculo, siga las instrucciones de su correo electrónico.



La siguiente ventanilla aparecerá después de que usted confirme su dirección de correo electrónico actual.



Oprima en "CLICK HERE."

Next >> Login Page

**Step 4**  
**Student Verification**

Please Enter The Following Information About Your Student

Student Permanent ID Number:

Student Home Telephone Number:

Verification Code:

**Por favor, utilice la información proporcionada a usted en la carta de padres enviada por la escuela.**

**Inscriba la información exactamente como aparece en su carta de padres.**

Inscriba el número de identificación permanente del estudiante.  
Inscriba el número de teléfono de la casa del estudiante  
Inscriba el código de verificación.

<< Previous Next >>

**Step 5**  
**Emergency Contact Verification**

John Smith has been added to your account.

Please choose the Contact record that represents you so the email address can be properly updated.

Name	Relation
<input checked="" type="radio"/> John Doe	
<input type="radio"/> B.D. Wolff	
<input type="radio"/> Jane Doe	
<input type="radio"/> Dr. Goodman	
<input type="radio"/> None of the above	

Oprima en el círculo junto al nombre de contacto. (Todos los nombres son de ficción)

Oprima en "Next."

**Step 6**

Thank you for registering for a Guajome Parent Portal Account and updating your Emergency Contact Record.

[Click Here](#) to login to the Guajome Parent Portal and view your student's information.

Oprima en "Click Here."